

## Quels objectifs ?

**Comprendre** le rôle et le fonctionnement du CSE ainsi que la gestion d'un élu dans son équipe ;

**Appliquer** les règles de durée du travail propres à la CCN ;

**Gérer** les principales étapes de la vie du contrat de travail ;

**Identifier** les responsabilités et obligations de l'employeur et des salariés.

## Contenu de la formation :

**Le rôle du CSE** et gérer la présence d'un élu dans son équipe ;

**Les bases de la durée du travail** selon votre CCN ;

**Les différentes étapes de la vie** du contrat de travail ;

**Les règles** du droit disciplinaire ;

Assurer une **gestion efficace des absences** ;

**Identifier les responsabilités et obligations** de l'employeur et des salariés.

# Introduction au droit du travail

**Durée :** 0,5 jour

**Dates :** 11/06/2026  
**OU** 13/10/2026

**Heures :** 3 heures 30

**Pour qui ?** Dirigeants - Responsables hiérarchiques - Managers.

**Pré-requis :** Aucun niveau de connaissance préalable n'est requis.

**Profil du formateur :** Juriste en droit du travail.

**Nombre de participants :** Entre 6 et 12 personnes.

**Format :** Présentiel - INTER - INTRA.



Programme  
et inscription